

國立屏東高工 113 學年度第 1 學期第 5 次行政會議紀錄

一、 時間：113 年 11 月 19 日（星期二）9 時

二、 地點：第二會議室

三、 主席：柯朝塗 校長

紀錄：邱權國

四、 出(列)席人員：詳如簽到簿

五、 校長指示列管事項：如附件

六、 各處室書面報告：如附件

一、列管事項：列管單位說明：

（一）本案 AC（瀝青混凝土鋪面）均已完成，於 113 年 10 月

28 日廠商及監造會同本校體育組及總務處針對施工缺失進

行查核，計有以下缺失：西邊特教組線溝左右兩側不平

整，有高低差、東邊汽車科前面線溝彎斜，有部份坍塌，

光電球柱 PVC 管有三處被挖斷，汽車科前花台接近泊油路

一側有積水，已要求廠商改善。

（三）、中興樓耐震補強目前工程進度 1. 室內教室、廁所，室外擴

柱油漆施作 2. 木作裝潢新增矮櫃，舊有櫃體復原 3. 舊有磨

石地坪復原 4. 舊有水溝施作復原 5. 水電管線排查修復

（四）耐震補強完成後學校行政單位就會恢復正常，我們這一棟

的補強算影響最小，而且除了結構補強外，一到三樓廁所

的窗戶全部換新，且外牆外觀整個門面也變得不一樣，這要感謝總務處余主任的強力爭取。

（五）汙水接管目前工程大致只剩仁愛樓、建築土木因會影響教學，所以暫時沒有工程進行，需等到寒假後再施工

（六）教室日誌是保護老師的一種文書，多老師的習慣思維也要跟著改變，有時便捷的經營方式，萬一出事時舉證就很難舉證。例如考試先考完的就離場的話，於法論法的話就是監考老師的責任。在訴訟過程中有時舉證的方面是最難了，時代不一樣想法也要跟著改變。

二、行政主管會議

（一）教務處比較重要的計畫，有優質化跟均質化，還有我們學校明年負責免試入學的工作，教務處的工作就變得更多。

（二）校友會第 10 屆會員代表大會，各位主管當天如果沒有事情就盡量參加。

（三）汽車科大樓柴油發電機放置的地方，本來雜草叢生現在總務處發包發電機後，剛好利用汙水工程把那塊地鋪平，環境就改得更乾淨。

（四）工科技藝競賽事先聯絡會長，我們在安排時間給學生鼓勵，這是一年一度學生對外的重要比賽。

- (五) 輔導室現在有關學習歷程跟教務處合作無間，希望學習歷程檔案的流水帳什麼時間辦什麼事，明年就可以按表操課不斷精進，如果有競賽或是典範學習來進行會更好。
- (六) 中途離校的部份這個工作法令，還是要加強宣導尤其是第一線導師的明感度。如果漏報或不報在外出事就很麻煩。
- (七) 輔導室的諮詢輔導是一個主動服務的單位，要踏出輔導室主動去輔導需要協助的學生。
- (八) 計畫沒有執行完畢經費沒辦法核銷，環環相扣，到時候主計還是要催管，所以把清單交給處室主管，處室主管才好依清單告知下屬那些還沒有執行應儘速清帳。
- (九) 職場霸凌的部份有關職員的由人事室受理後，如果是屬管理單位人事室會轉由該單位主管了解處理。而生對生或師對生的就仍有學務處受理。

三、提案討論：

四、主席會後裁示：

五、臨時動議：

六、散會