

通知

校內學生學習歷程平台-收訖明細確認重要通知：

一、請一、二、三年級同學注意；進修部已經匯入各位同學的 114-1「修課紀錄」、「班級幹部」收訖明細，請務必在 **03月16日前**，到校內平台去做收訖明細的確認作業，確認學校幫你提交到中央資料庫去的檔案是否正確，如果有錯時請一定要在確認頁面上詳細說明錯誤狀態，學校修正後會重新提交。

注意：超過期限未去做收訖明細確認者，將視同提交資料正確無誤，之後將無法再做任何修正，學生自行負責，不得異議。

A. 網址：屏東高工進修部(亞昕校務系統) QR CODE 掃描



B. 登入帳號(學號)、密碼(預設身份證字號)修改密碼請自行記錄。

C. 忘記密碼請自行用登入帳號(學號)寄至亞昕登入的信箱，如信箱有問題請至註冊組確認。

二、進修部網頁放有相關資訊，請老師及學生自行上網查看，
 相關操作手冊請自行參閱。

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組
- ▣ 生輔組
- ▣ 健康中心
- ▣ 亞昕校務系統
- ▣ 升學就業(輔導老師)
- ▣ 技能檢定成績查詢
- ▣ 行事曆、進度表
- ▣ 進修部學習評量辦法
- ▣ 108學生學習歷程檔案
- ▣ 聽腦課程計畫書
- ▣ 成績冊
- ▣ 四技二專升學相關網站
- ▣ 免學費及特殊生相關資訊
- ▣ 圓夢助學網
- ▣ 後期中等教育普查
- ▣ 進修部學生資料查詢
- ▣ 回進修部首頁
- ▣ 表格下載

學習歷程檔案資料格式規定更新

檔案格式類型及大小如下表所示：

資料項目	檔案格式類型	內容說明(包括簡述之字數限制或 檔案大小等內容)	
		原定檔案規格	更新檔案規格 109學年第一學期起適用
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 2MB
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	簡述：	文字 每件固定 100 個中文字 為限	文字 每件固定 100 個中文字 為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	外部連結：文字	-	-
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限

- 國立屏東高工學習歷程檔案作業補充規定
- 學習歷程檔案相關網站
- 學習歷程相關公告
- 亞昕學習歷程-操作手冊

網站選單
WEB MENU

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組

108學生學習歷程檔案 / 亞昕學習歷程-操作手冊

- [亞昕行動校園操作手冊\(手機APP\)](#)
- [學習歷程管理系統-學生端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程管理系統-教師端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程收訖明細教學](#)

通知

校內學生學習歷程平台-收訖明細確認重要通知：

一、請一、二、三年級同學注意；進修部已經匯入各位同學的 114-1「修課紀錄」、「班級幹部」收訖明細，請務必在 **03 月 16 日前**，到校內平台去做收訖明細的確認作業，確認學校幫你提交到中央資料庫去的檔案是否正確，如果有錯時請一定要在確認頁面上詳細說明錯誤狀態，學校修正後會重新提交。

注意：超過期限未去做收訖明細確認者，將視同提交資料正確無誤，之後將無法再做任何修正，學生自行負責，不得異議。

A. 網址：屏東高工進修部(亞昕校務系統) QR CODE 掃描



B. 登入帳號(學號)、密碼(預設身份證字號)修改密碼請自行記錄。

C. 忘記密碼請自行用登入帳號(學號)寄至亞昕登入的信箱，如信箱有問題請至註冊組確認。

二、進修部網頁放有相關資訊，請老師及學生自行上網查看，
 相關操作手冊請自行參閱。

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組
- ▣ 生輔組
- ▣ 健康中心
- ▣ 亞昕校務系統
- ▣ 升學就業(輔導老師)
- ▣ 技能檢定成績查詢
- ▣ 行事曆、進度表
- ▣ 進修部學習評量辦法
- ▣ 108學生學習歷程檔案
- ▣ 聽腦課程計畫書
- ▣ 成績冊
- ▣ 四技二專升學相關網站
- ▣ 免學費及特殊生相關資訊
- ▣ 圓夢助學網
- ▣ 後期中等教育普查
- ▣ 進修部學生資料查詢
- ▣ 回進修部首頁
- ▣ 表格下載

學習歷程檔案資料格式規定更新

檔案格式類型及大小如下表所示：

資料項目	檔案格式類型	內容說明(包括簡述之字數限制或 檔案大小等內容)	
		原定檔案規格	更新檔案規格 109學年第一學期起適用
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 2MB
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	簡述：	文字 每件固定 100 個中文字 為限	文字 每件固定 100 個中文字 為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	外部連結：文字	-	-
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限

- 國立屏東高工學習歷程檔案作業補充規定
- 學習歷程檔案相關網站
- 學習歷程相關公告
- 亞昕學習歷程-操作手冊

網站選單
WEB MENU

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組

108學生學習歷程檔案 / 亞昕學習歷程-操作手冊

- [亞昕行動校園操作手冊\(手機APP\)](#)
- [學習歷程管理系統-學生端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程管理系統-教師端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程收訖明細教學](#)

通知

校內學生學習歷程平台-收訖明細確認重要通知：

一、請一、二、三年級同學注意；進修部已經匯入各位同學的 114-1「修課紀錄」、「班級幹部」收訖明細，請務必在 **03月16日前**，到校內平台去做收訖明細的確認作業，確認學校幫你提交到中央資料庫去的檔案是否正確，如果有錯時請一定要在確認頁面上詳細說明錯誤狀態，學校修正後會重新提交。

注意：超過期限未去做收訖明細確認者，將視同提交資料正確無誤，之後將無法再做任何修正，學生自行負責，不得異議。

A. 網址：屏東高工進修部(亞昕校務系統) QR CODE 掃描



B. 登入帳號(學號)、密碼(預設身份證字號)修改密碼請自行記錄。

C. 忘記密碼請自行用登入帳號(學號)寄至亞昕登入的信箱，如信箱有問題請至註冊組確認。

二、進修部網頁放有相關資訊，請老師及學生自行上網查看，
 相關操作手冊請自行參閱。

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組
- ▣ 生輔組
- ▣ 健康中心
- ▣ 亞昕校務系統
- ▣ 升學就業 (輔導老師)
- ▣ 技能檢定成績查詢
- ▣ 行事曆、進度表
- ▣ 進修部學習評量辦法
- ▣ 108學生學習歷程檔案
- ▣ 聽腦課程計畫書
- ▣ 成績冊
- ▣ 四技二專升學相關網站
- ▣ 免學費及特殊生相關資訊
- ▣ 圓夢助學網
- ▣ 後期中等教育普查
- ▣ 進修部學生資料查詢
- ▣ 回進修部首頁
- ▣ 表格下載

學習歷程檔案資料格式規定更新

檔案格式類型及大小如下表所示：

資料項目	檔案格式類型	內容說明(包括簡述之字數限制或 檔案大小等內容)	
		原定檔案規格	更新檔案規格 109學年第一學期起適用
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 2MB
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	簡述：	文字 每件固定 100 個中文字 為限	文字 每件固定 100 個中文字 為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	外部連結：文字	-	-
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限

- 國立屏東高工學習歷程檔案作業補充規定
- 學習歷程檔案相關網站
- 學習歷程相關公告
- 亞昕學習歷程-操作手冊

網站選單
WEB MENU

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組

108學生學習歷程檔案 / 亞昕學習歷程-操作手冊

- [亞昕行動校園操作手冊\(手機APP\)](#)
- [學習歷程管理系統-學生端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程管理系統-教師端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程收訖明細教學](#)

通知

校內學生學習歷程平台-收訖明細確認重要通知：

一、請一、二、三年級同學注意；進修部已經匯入各位同學的 114-1「修課紀錄」、「班級幹部」收訖明細，請務必在 **03 月 16 日前**，到校內平台去做收訖明細的確認作業，確認學校幫你提交到中央資料庫去的檔案是否正確，如果有錯時請一定要在確認頁面上詳細說明錯誤狀態，學校修正後會重新提交。

注意：超過期限未去做收訖明細確認者，將視同提交資料正確無誤，之後將無法再做任何修正，學生自行負責，不得異議。

A. 網址：屏東高工進修部(亞昕校務系統) QR CODE 掃描



B. 登入帳號(學號)、密碼(預設身份證字號)修改密碼請自行記錄。

C. 忘記密碼請自行用登入帳號(學號)寄至亞昕登入的信箱，如信箱有問題請至註冊組確認。

二、進修部網頁放有相關資訊，請老師及學生自行上網查看，
 相關操作手冊請自行參閱。

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組
- ▣ 生輔組
- ▣ 健康中心
- ▣ 亞昕校務系統
- ▣ 升學就業 (輔導老師)
- ▣ 技能檢定成績查詢
- ▣ 行事曆、進度表
- ▣ 進修部學習評量辦法
- ▣ 108學生學習歷程檔案
- ▣ 聽腦課程計畫書
- ▣ 成績冊
- ▣ 四技二專升學相關網站
- ▣ 免學費及特殊生相關資訊
- ▣ 圓夢助學網
- ▣ 後期中等教育普查
- ▣ 進修部學生資料查詢
- ▣ 回進修部首頁
- ▣ 表格下載

學習歷程檔案資料格式規定更新

檔案格式類型及大小如下表所示：

資料項目	檔案格式類型	內容說明(包括簡述之字數限制或 檔案大小等內容)	
		原定檔案規格	更新檔案規格 109學年第一學期起適用
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 2MB
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	簡述：	文字 每件固定 100 個中文字 為限	文字 每件固定 100 個中文字 為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	外部連結：文字	-	-
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限

- 國立屏東高工學習歷程檔案作業補充規定
- 學習歷程檔案相關網站
- 學習歷程相關公告
- 亞昕學習歷程-操作手冊

網站選單
WEB MENU

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組

108學生學習歷程檔案 / 亞昕學習歷程-操作手冊

- [亞昕行動校園操作手冊\(手機APP\)](#)
- [學習歷程管理系統-學生端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程管理系統-教師端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程收訖明細教學](#)

通知

校內學生學習歷程平台-收訖明細確認重要通知：

一、請一、二、三年級同學注意；進修部已經匯入各位同學的 114-1「修課紀錄」、「班級幹部」收訖明細，請務必在 **03 月 16 日前**，到校內平台去做收訖明細的確認作業，確認學校幫你提交到中央資料庫去的檔案是否正確，如果有錯時請一定要在確認頁面上詳細說明錯誤狀態，學校修正後會重新提交。

注意：超過期限未去做收訖明細確認者，將視同提交資料正確無誤，之後將無法再做任何修正，學生自行負責，不得異議。

A. 網址：屏東高工進修部(亞昕校務系統) QR CODE 掃描



B. 登入帳號(學號)、密碼(預設身份證字號)修改密碼請自行記錄。

C. 忘記密碼請自行用登入帳號(學號)寄至亞昕登入的信箱，如信箱有問題請至註冊組確認。

二、進修部網頁放有相關資訊，請老師及學生自行上網查看，
 相關操作手冊請自行參閱。

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組
- ▣ 生輔組
- ▣ 健康中心
- ▣ 亞昕校務系統
- ▣ 升學就業(輔導老師)
- ▣ 技能檢定成績查詢
- ▣ 行事曆、進度表
- ▣ 進修部學習評量辦法
- ▣ 108學生學習歷程檔案
- ▣ 聽腦課程計畫書
- ▣ 成績冊
- ▣ 四技二專升學相關網站
- ▣ 免學費及特殊生相關資訊
- ▣ 圓夢助學網
- ▣ 後期中等教育普查
- ▣ 進修部學生資料查詢
- ▣ 回進修部首頁
- ▣ 表格下載

學習歷程檔案資料格式規定更新

檔案格式類型及大小如下表所示：

資料項目	檔案格式類型	內容說明(包括簡述之字數限制或 檔案大小等內容)	
		原定檔案規格	更新檔案規格 109學年第一學期起適用
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 2MB
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	簡述：	文字 每件固定 100 個中文字 為限	文字 每件固定 100 個中文字 為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	外部連結：文字	-	-
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限

- 國立屏東高工學習歷程檔案作業補充規定
- 學習歷程檔案相關網站
- 學習歷程相關公告
- 亞昕學習歷程-操作手冊

網站選單
WEB MENU

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組

108學生學習歷程檔案 / 亞昕學習歷程-操作手冊

- [亞昕行動校園操作手冊\(手機APP\)](#)
- [學習歷程管理系統-學生端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程管理系統-教師端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程收訖明細教學](#)

通知

校內學生學習歷程平台-收訖明細確認重要通知：

一、請一、二、三年級同學注意；進修部已經匯入各位同學的 114-1「修課紀錄」、「班級幹部」收訖明細，請務必在 **03 月 16 日前**，到校內平台去做收訖明細的確認作業，確認學校幫你提交到中央資料庫去的檔案是否正確，如果有錯時請一定要在確認頁面上詳細說明錯誤狀態，學校修正後會重新提交。

注意：超過期限未去做收訖明細確認者，將視同提交資料正確無誤，之後將無法再做任何修正，學生自行負責，不得異議。

A. 網址：屏東高工進修部(亞昕校務系統) QR CODE 掃描



B. 登入帳號(學號)、密碼(預設身份證字號)修改密碼請自行記錄。

C. 忘記密碼請自行用登入帳號(學號)寄至亞昕登入的信箱，如信箱有問題請至註冊組確認。

二、進修部網頁放有相關資訊，請老師及學生自行上網查看，
 相關操作手冊請自行參閱。

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組
- ▣ 生輔組
- ▣ 健康中心
- ▣ 亞昕校務系統
- ▣ 升學就業(輔導老師)
- ▣ 技能檢定成績查詢
- ▣ 行事曆、進度表
- ▣ 進修部學習評量辦法
- ▣ 108學生學習歷程檔案
- ▣ 聽腦課程計畫書
- ▣ 成績冊
- ▣ 四技二專升學相關網站
- ▣ 免學費及特殊生相關資訊
- ▣ 圓夢助學網
- ▣ 後期中等教育普查
- ▣ 進修部學生資料查詢
- ▣ 回進修部首頁
- ▣ 表格下載

學習歷程檔案資料格式規定更新

檔案格式類型及大小如下表所示：

資料項目	檔案格式類型	內容說明(包括簡述之字數限制或 檔案大小等內容)	
		原定檔案規格	更新檔案規格 109學年第一學期起適用
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 2MB
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	簡述：	文字 每件固定 100 個中文字 為限	文字 每件固定 100 個中文字 為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	外部連結：文字	-	-
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限

- 國立屏東高工學習歷程檔案作業補充規定
- 學習歷程檔案相關網站
- 學習歷程相關公告
- 亞昕學習歷程-操作手冊

網站選單
WEB MENU

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組

108學生學習歷程檔案 / 亞昕學習歷程-操作手冊

- [亞昕行動校園操作手冊\(手機APP\)](#)
- [學習歷程管理系統-學生端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程管理系統-教師端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程收訖明細教學](#)

通知

校內學生學習歷程平台-收訖明細確認重要通知：

一、請一、二、三年級同學注意；進修部已經匯入各位同學的 114-1「修課紀錄」、「班級幹部」收訖明細，請務必在 **03月16日前**，到校內平台去做收訖明細的確認作業，確認學校幫你提交到中央資料庫去的檔案是否正確，如果有錯時請一定要在確認頁面上詳細說明錯誤狀態，學校修正後會重新提交。

注意：超過期限未去做收訖明細確認者，將視同提交資料正確無誤，之後將無法再做任何修正，學生自行負責，不得異議。

A. 網址：屏東高工進修部(亞昕校務系統) QR CODE 掃描



B. 登入帳號(學號)、密碼(預設身份證字號)修改密碼請自行記錄。

C. 忘記密碼請自行用登入帳號(學號)寄至亞昕登入的信箱，如信箱有問題請至註冊組確認。

二、進修部網頁放有相關資訊，請老師及學生自行上網查看，
 相關操作手冊請自行參閱。

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組
- ▣ 生輔組
- ▣ 健康中心
- ▣ 亞昕校務系統
- ▣ 升學就業 (輔導老師)
- ▣ 技能檢定成績查詢
- ▣ 行事曆、進度表
- ▣ 進修部學習評量辦法
- ▣ 108學生學習歷程檔案
- ▣ 聽腦課程計畫書
- ▣ 成績冊
- ▣ 四技二專升學相關網站
- ▣ 免學費及特殊生相關資訊
- ▣ 圓夢助學網
- ▣ 後期中等教育普查
- ▣ 進修部學生資料查詢
- ▣ 回進修部首頁
- ▣ 表格下載

學習歷程檔案資料格式規定更新

檔案格式類型及大小如下表所示：

資料項目	檔案格式類型	內容說明(包括簡述之字數限制或 檔案大小等內容)	
		原定檔案規格	更新檔案規格 109學年第一學期起適用
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 2MB
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	簡述：	文字 每件固定 100 個中文字 為限	文字 每件固定 100 個中文字 為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	外部連結：文字	-	-
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限

- 國立屏東高工學習歷程檔案作業補充規定
- 學習歷程檔案相關網站
- 學習歷程相關公告
- 亞昕學習歷程-操作手冊

網站選單
WEB MENU

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組

108學生學習歷程檔案 / 亞昕學習歷程-操作手冊

- [亞昕行動校園操作手冊\(手機APP\)](#)
- [學習歷程管理系統-學生端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程管理系統-教師端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程收訖明細教學](#)

通知

校內學生學習歷程平台-收訖明細確認重要通知：

一、請一、二、三年級同學注意；進修部已經匯入各位同學的 114-1「修課紀錄」、「班級幹部」收訖明細，請務必在 **03月16日前**，到校內平台去做收訖明細的確認作業，確認學校幫你提交到中央資料庫去的檔案是否正確，如果有錯時請一定要在確認頁面上詳細說明錯誤狀態，學校修正後會重新提交。

注意：超過期限未去做收訖明細確認者，將視同提交資料正確無誤，之後將無法再做任何修正，學生自行負責，不得異議。

A. 網址：屏東高工進修部(亞昕校務系統) QR CODE 掃描



B. 登入帳號(學號)、密碼(預設身份證字號)修改密碼請自行記錄。

C. 忘記密碼請自行用登入帳號(學號)寄至亞昕登入的信箱，如信箱有問題請至註冊組確認。

二、進修部網頁放有相關資訊，請老師及學生自行上網查看，
 相關操作手冊請自行參閱。

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組
- ▣ 生輔組
- ▣ 健康中心
- ▣ 亞昕校務系統
- ▣ 升學就業(輔導老師)
- ▣ 技能檢定成績查詢
- ▣ 行事曆、進度表
- ▣ 進修部學習評量辦法
- ▣ 108學生學習歷程檔案
- ▣ 聽聽課程計畫書
- ▣ 成績冊
- ▣ 四技二專升學相關網站
- ▣ 免學費及特殊生相關資訊
- ▣ 圓夢助學網
- ▣ 後期中等教育普查
- ▣ 進修部學生資料查詢
- ▣ 回進修部首頁
- ▣ 表格下載

學習歷程檔案資料格式規定更新

檔案格式類型及大小如下表所示：

資料項目	檔案格式類型	內容說明(包括簡述之字數限制或 檔案大小等內容)	
		原定檔案規格	更新檔案規格 109學年第一學期起適用
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 2MB
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	簡述：	文字 每件固定 100 個中文字 為限	文字 每件固定 100 個中文字 為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	外部連結：文字	-	-
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限

- 國立屏東高工學習歷程檔案作業補充規定
- 學習歷程檔案相關網站
- 學習歷程相關公告
- 亞昕學習歷程-操作手冊

網站選單
WEB MENU

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組

108學生學習歷程檔案 / 亞昕學習歷程-操作手冊

- [亞昕行動校園操作手冊\(手機APP\)](#)
- [學習歷程管理系統-學生端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程管理系統-教師端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程收訖明細教學](#)

通知

校內學生學習歷程平台-收訖明細確認重要通知：

一、請一、二、三年級同學注意；進修部已經匯入各位同學的 114-1「修課紀錄」、「班級幹部」收訖明細，請務必在 **03 月 16 日前**，到校內平台去做收訖明細的確認作業，確認學校幫你提交到中央資料庫去的檔案是否正確，如果有錯時請一定要在確認頁面上詳細說明錯誤狀態，學校修正後會重新提交。

注意：超過期限未去做收訖明細確認者，將視同提交資料正確無誤，之後將無法再做任何修正，學生自行負責，不得異議。

A. 網址：屏東高工進修部(亞昕校務系統) QR CODE 掃描



B. 登入帳號(學號)、密碼(預設身份證字號)修改密碼請自行記錄。

C. 忘記密碼請自行用登入帳號(學號)寄至亞昕登入的信箱，如信箱有問題請至註冊組確認。

二、進修部網頁放有相關資訊，請老師及學生自行上網查看，
 相關操作手冊請自行參閱。

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組
- ▣ 生輔組
- ▣ 健康中心
- ▣ 亞昕校務系統
- ▣ 升學就業(輔導老師)
- ▣ 技能檢定成績查詢
- ▣ 行事曆、進度表
- ▣ 進修部學習評量辦法
- ▣ 108學生學習歷程檔案
- ▣ 聽腦課程計畫書
- ▣ 成績冊
- ▣ 四技二專升學相關網站
- ▣ 免學費及特殊生相關資訊
- ▣ 圓夢助學網
- ▣ 後期中等教育普查
- ▣ 進修部學生資料查詢
- ▣ 回進修部首頁
- ▣ 表格下載

學習歷程檔案資料格式規定更新

檔案格式類型及大小如下表所示：

資料項目	檔案格式類型	內容說明(包括簡述之字數限制或 檔案大小等內容)	
		原定檔案規格	更新檔案規格 109學年第一學期起適用
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 2MB
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	簡述：	文字 每件固定 100 個中文字 為限	文字 每件固定 100 個中文字 為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	外部連結：文字	-	-
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限

- 國立屏東高工學習歷程檔案作業補充規定
- 學習歷程檔案相關網站
- 學習歷程相關公告
- 亞昕學習歷程-操作手冊

網站選單
WEB MENU

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組

108學生學習歷程檔案 / 亞昕學習歷程-操作手冊

- [亞昕行動校園操作手冊\(手機APP\)](#)
- [學習歷程管理系統-學生端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程管理系統-教師端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程收訖明細教學](#)

通知

校內學生學習歷程平台-收訖明細確認重要通知：

一、請一、二、三年級同學注意；進修部已經匯入各位同學的 114-1「修課紀錄」、「班級幹部」收訖明細，請務必在 **03月16日前**，到校內平台去做收訖明細的確認作業，確認學校幫你提交到中央資料庫去的檔案是否正確，如果有錯時請一定要在確認頁面上詳細說明錯誤狀態，學校修正後會重新提交。

注意：超過期限未去做收訖明細確認者，將視同提交資料正確無誤，之後將無法再做任何修正，學生自行負責，不得異議。

A. 網址：屏東高工進修部(亞昕校務系統) QR CODE 掃描



B. 登入帳號(學號)、密碼(預設身份證字號)修改密碼請自行記錄。

C. 忘記密碼請自行用登入帳號(學號)寄至亞昕登入的信箱，如信箱有問題請至註冊組確認。

二、進修部網頁放有相關資訊，請老師及學生自行上網查看，
 相關操作手冊請自行參閱。

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組
- ▣ 生輔組
- ▣ 健康中心
- ▣ 亞昕校務系統
- ▣ 升學就業(輔導老師)
- ▣ 技能檢定成績查詢
- ▣ 行事曆、進度表
- ▣ 進修部學習評量辦法
- ▣ 108學生學習歷程檔案
- ▣ 聽腦課程計畫書
- ▣ 成績冊
- ▣ 四技二專升學相關網站
- ▣ 免學費及特殊生相關資訊
- ▣ 圓夢助學網
- ▣ 後期中等教育普查
- ▣ 進修部學生資料查詢
- ▣ 回進修部首頁
- ▣ 表格下載

學習歷程檔案資料格式規定更新

檔案格式類型及大小如下表所示：

資料項目	檔案格式類型	內容說明(包括簡述之字數限制或 檔案大小等內容)	
		原定檔案規格	更新檔案規格 109學年第一學期起適用
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 2MB
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	簡述：	文字 每件固定 100 個中文字 為限	文字 每件固定 100 個中文字 為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	外部連結：文字	-	-
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限

- 國立屏東高工學習歷程檔案作業補充規定
- 學習歷程檔案相關網站
- 學習歷程相關公告
- 亞昕學習歷程-操作手冊

網站選單
WEB MENU

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組

108學生學習歷程檔案 / 亞昕學習歷程-操作手冊

- [亞昕行動校園操作手冊\(手機APP\)](#)
- [學習歷程管理系統-學生端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程管理系統-教師端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程收訖明細教學](#)

通知

校內學生學習歷程平台-收訖明細確認重要通知：

一、請一、二、三年級同學注意；進修部已經匯入各位同學的 114-1「修課紀錄」、「班級幹部」收訖明細，請務必在 **03 月 16 日前**，到校內平台去做收訖明細的確認作業，確認學校幫你提交到中央資料庫去的檔案是否正確，如果有錯時請一定要在確認頁面上詳細說明錯誤狀態，學校修正後會重新提交。

注意：超過期限未去做收訖明細確認者，將視同提交資料正確無誤，之後將無法再做任何修正，學生自行負責，不得異議。

A. 網址：屏東高工進修部(亞昕校務系統) QR CODE 掃描



B. 登入帳號(學號)、密碼(預設身份證字號)修改密碼請自行記錄。

C. 忘記密碼請自行用登入帳號(學號)寄至亞昕登入的信箱，如信箱有問題請至註冊組確認。

二、進修部網頁放有相關資訊，請老師及學生自行上網查看，
 相關操作手冊請自行參閱。

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組
- ▣ 生輔組
- ▣ 健康中心
- ▣ 亞昕校務系統
- ▣ 升學就業(輔導老師)
- ▣ 技能檢定成績查詢
- ▣ 行事曆、進度表
- ▣ 進修部學習評量辦法
- ▣ 108學生學習歷程檔案
- ▣ 聽腦課程計畫書
- ▣ 成績冊
- ▣ 四技二專升學相關網站
- ▣ 免學費及特殊生相關資訊
- ▣ 圓夢助學網
- ▣ 後期中等教育普查
- ▣ 進修部學生資料查詢
- ▣ 回進修部首頁
- ▣ 表格下載

學習歷程檔案資料格式規定更新

檔案格式類型及大小如下表所示：

資料項目	檔案格式類型	內容說明(包括簡述之字數限制或 檔案大小等內容)	
		原定檔案規格	更新檔案規格 109學年第一學期起適用
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 2MB
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	簡述：	文字 每件固定 100 個中文字 為限	文字 每件固定 100 個中文字 為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	外部連結：文字	-	-
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限

- 國立屏東高工學習歷程檔案作業補充規定
- 學習歷程檔案相關網站
- 學習歷程相關公告
- 亞昕學習歷程-操作手冊

網站選單
WEB MENU

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組

108學生學習歷程檔案 / 亞昕學習歷程-操作手冊

- [亞昕行動校園操作手冊\(手機APP\)](#)
- [學習歷程管理系統-學生端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程管理系統-教師端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程收訖明細教學](#)

通知

校內學生學習歷程平台-收訖明細確認重要通知：

一、請一、二、三年級同學注意；進修部已經匯入各位同學的 114-1「修課紀錄」、「班級幹部」收訖明細，請務必在 **03 月 16 日前**，到校內平台去做收訖明細的確認作業，確認學校幫你提交到中央資料庫去的檔案是否正確，如果有錯時請一定要在確認頁面上詳細說明錯誤狀態，學校修正後會重新提交。

注意：超過期限未去做收訖明細確認者，將視同提交資料正確無誤，之後將無法再做任何修正，學生自行負責，不得異議。

A. 網址：屏東高工進修部(亞昕校務系統) QR CODE 掃描



B. 登入帳號(學號)、密碼(預設身份證字號)修改密碼請自行記錄。

C. 忘記密碼請自行用登入帳號(學號)寄至亞昕登入的信箱，如信箱有問題請至註冊組確認。

二、進修部網頁放有相關資訊，請老師及學生自行上網查看，
 相關操作手冊請自行參閱。

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組
- ▣ 生輔組
- ▣ 健康中心
- ▣ 亞昕校務系統
- ▣ 升學就業(輔導老師)
- ▣ 技能檢定成績查詢
- ▣ 行事曆、進度表
- ▣ 進修部學習評量辦法
- ▣ 108學生學習歷程檔案
- ▣ 聽腦課程計畫書
- ▣ 成績冊
- ▣ 四技二專升學相關網站
- ▣ 免學費及特殊生相關資訊
- ▣ 圓夢助學網
- ▣ 後期中等教育普查
- ▣ 進修部學生資料查詢
- ▣ 回進修部首頁
- ▣ 表格下載

學習歷程檔案資料格式規定更新

檔案格式類型及大小如下表所示：

資料項目	檔案格式類型	內容說明(包括簡述之字數限制或 檔案大小等內容)	
		原定檔案規格	更新檔案規格 109學年第一學期起適用
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 2MB
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	簡述：	文字 每件固定 100 個中文字 為限	文字 每件固定 100 個中文字 為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	外部連結：文字	-	-
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限

- 國立屏東高工學習歷程檔案作業補充規定
- 學習歷程檔案相關網站
- 學習歷程相關公告
- 亞昕學習歷程-操作手冊

網站選單
WEB MENU

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組

108學生學習歷程檔案 / 亞昕學習歷程-操作手冊

- [亞昕行動校園操作手冊\(手機APP\)](#)
- [學習歷程管理系統-學生端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程管理系統-教師端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程收訖明細教學](#)

通知

校內學生學習歷程平台-收訖明細確認重要通知：

一、請一、二、三年級同學注意；進修部已經匯入各位同學的 114-1「修課紀錄」、「班級幹部」收訖明細，請務必在 **03 月 16 日前**，到校內平台去做收訖明細的確認作業，確認學校幫你提交到中央資料庫去的檔案是否正確，如果有錯時請一定要在確認頁面上詳細說明錯誤狀態，學校修正後會重新提交。

注意：超過期限未去做收訖明細確認者，將視同提交資料正確無誤，之後將無法再做任何修正，學生自行負責，不得異議。

A. 網址：屏東高工進修部(亞昕校務系統) QR CODE 掃描



B. 登入帳號(學號)、密碼(預設身份證字號)修改密碼請自行記錄。

C. 忘記密碼請自行用登入帳號(學號)寄至亞昕登入的信箱，如信箱有問題請至註冊組確認。

二、進修部網頁放有相關資訊，請老師及學生自行上網查看，
 相關操作手冊請自行參閱。

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組
- ▣ 生輔組
- ▣ 健康中心
- ▣ 亞昕校務系統
- ▣ 升學就業(輔導老師)
- ▣ 技能檢定成績查詢
- ▣ 行事曆、進度表
- ▣ 進修部學習評量辦法
- ▣ 108學生學習歷程檔案
- ▣ 聽腦課程計畫書
- ▣ 成績冊
- ▣ 四技二專升學相關網站
- ▣ 免學費及特殊生相關資訊
- ▣ 圓夢助學網
- ▣ 後期中等教育普查
- ▣ 進修部學生資料查詢
- ▣ 回進修部首頁
- ▣ 表格下載

學習歷程檔案資料格式規定更新

檔案格式類型及大小如下表所示：

資料項目	檔案格式類型	內容說明(包括簡述之字數限制或 檔案大小等內容)	
		原定檔案規格	更新檔案規格 109學年第一學期起適用
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 2MB
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	簡述：	文字 每件固定 100 個中文字 為限	文字 每件固定 100 個中文字 為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	外部連結：文字	-	-
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限

- 國立屏東高工學習歷程檔案作業補充規定
- 學習歷程檔案相關網站
- 學習歷程相關公告
- 亞昕學習歷程-操作手冊

網站選單
WEB MENU

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組

108學生學習歷程檔案 / 亞昕學習歷程-操作手冊

- [亞昕行動校園操作手冊\(手機APP\)](#)
- [學習歷程管理系統-學生端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程管理系統-教師端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程收訖明細教學](#)

通知

校內學生學習歷程平台-收訖明細確認重要通知：

一、請一、二、三年級同學注意；進修部已經匯入各位同學的 114-1「修課紀錄」、「班級幹部」收訖明細，請務必在 **03月16日前**，到校內平台去做收訖明細的確認作業，確認學校幫你提交到中央資料庫去的檔案是否正確，如果有錯時請一定要在確認頁面上詳細說明錯誤狀態，學校修正後會重新提交。

注意：超過期限未去做收訖明細確認者，將視同提交資料正確無誤，之後將無法再做任何修正，學生自行負責，不得異議。

A. 網址：屏東高工進修部(亞昕校務系統) QR CODE 掃描



B. 登入帳號(學號)、密碼(預設身份證字號)修改密碼請自行記錄。

C. 忘記密碼請自行用登入帳號(學號)寄至亞昕登入的信箱，如信箱有問題請至註冊組確認。

二、進修部網頁放有相關資訊，請老師及學生自行上網查看，
 相關操作手冊請自行參閱。

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組
- ▣ 生輔組
- ▣ 健康中心
- ▣ 亞昕校務系統
- ▣ 升學就業 (輔導老師)
- ▣ 技能檢定成績查詢
- ▣ 行事曆、進度表
- ▣ 進修部學習評量辦法
- ▣ 108學生學習歷程檔案
- ▣ 聽腦課程計畫書
- ▣ 成績冊
- ▣ 四技二專升學相關網站
- ▣ 免學費及特殊生相關資訊
- ▣ 圓夢助學網
- ▣ 後期中等教育普查
- ▣ 進修部學生資料查詢
- ▣ 回進修部首頁
- ▣ 表格下載

學習歷程檔案資料格式規定更新

檔案格式類型及大小如下表所示：

資料項目	檔案格式類型	內容說明(包括簡述之字數限制或 檔案大小等內容)	
		原定檔案規格	更新檔案規格 109學年第一學期起適用
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 2MB
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	簡述：	文字 每件固定 100 個中文字 為限	文字 每件固定 100 個中文字 為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	外部連結：文字	-	-
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限

- 國立屏東高工學習歷程檔案作業補充規定
- 學習歷程檔案相關網站
- 學習歷程相關公告
- 亞昕學習歷程-操作手冊

網站選單
WEB MENU

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組

108學生學習歷程檔案 / 亞昕學習歷程-操作手冊

- [亞昕行動校園操作手冊\(手機APP\)](#)
- [學習歷程管理系統-學生端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程管理系統-教師端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程收訖明細教學](#)

通知

校內學生學習歷程平台-收訖明細確認重要通知：

一、請一、二、三年級同學注意；進修部已經匯入各位同學的 114-1「修課紀錄」、「班級幹部」收訖明細，請務必在 **03月16日前**，到校內平台去做收訖明細的確認作業，確認學校幫你提交到中央資料庫去的檔案是否正確，如果有錯時請一定要在確認頁面上詳細說明錯誤狀態，學校修正後會重新提交。

注意：超過期限未去做收訖明細確認者，將視同提交資料正確無誤，之後將無法再做任何修正，學生自行負責，不得異議。

A. 網址：屏東高工進修部(亞昕校務系統) QR CODE 掃描



B. 登入帳號(學號)、密碼(預設身份證字號)修改密碼請自行記錄。

C. 忘記密碼請自行用登入帳號(學號)寄至亞昕登入的信箱，如信箱有問題請至註冊組確認。

二、進修部網頁放有相關資訊，請老師及學生自行上網查看，
 相關操作手冊請自行參閱。

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組
- ▣ 生輔組
- ▣ 健康中心
- ▣ 亞昕校務系統
- ▣ 升學就業 (輔導老師)
- ▣ 技能檢定成績查詢
- ▣ 行事曆、進度表
- ▣ 進修部學習評量辦法
- ▣ 108學生學習歷程檔案
- ▣ 聽腦課程計畫書
- ▣ 成績冊
- ▣ 四技二專升學相關網站
- ▣ 免學費及特殊生相關資訊
- ▣ 圓夢助學網
- ▣ 後期中等教育普查
- ▣ 進修部學生資料查詢
- ▣ 回進修部首頁
- ▣ 表格下載

學習歷程檔案資料格式規定更新

檔案格式類型及大小如下表所示：

資料項目	檔案格式類型	內容說明(包括簡述之字數限制或 檔案大小等內容)	
		原定檔案規格	更新檔案規格 109學年第一學期起適用
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 2MB
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	簡述：	文字 每件固定 100 個中文字 為限	文字 每件固定 100 個中文字 為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB	每件固定上限 4MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB	每件固定上限 10MB
	外部連結：文字	-	-
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字 為限	每件固定 100 個中文字 為限

- 國立屏東高工學習歷程檔案作業補充規定
- 學習歷程檔案相關網站
- 學習歷程相關公告
- 亞昕學習歷程-操作手冊

網站選單
WEB MENU

- ▣ 如何報名進修部
- ▣ 進修部簡介
- ▣ 招生科別
- ▣ 行政單位
- ▣ 學務組

108學生學習歷程檔案 / 亞昕學習歷程-操作手冊

- [亞昕行動校園操作手冊\(手機APP\)](#)
- [學習歷程管理系統-學生端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程管理系統-教師端\(影片教學\)](#)
- [學習歷程收訖明細教學](#)